PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Gintarėlis“
direktoriaus 2022 m. liepos 11 d.
įsakymu Nr. V-23

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“ PAGALBINIO DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr. 12

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Gintarėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) pagalbins darbininkas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Lopšelio-darželio pagalbinio darbininko pareigybė priskiriama darbuotojų grupei.

2. Pareigybės lygis – D.

3. Pareigybės pavaldumas: Pagalbinis darbininkas pavaldus mokyklos direktoriui. Pagalbinį darbininką skiria ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareigybinį atlyginimą ir sudaro su juo rašytinę darbo sutartį lopšelio-darželio „Gintarėlis“ direktorius.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Virtuvės pagalbinio darbininko pareigybė reikalinga daržovių paruošimui maisto gamybai, sanitarinei – higieninei virtuvės patalpų, priemonių ir inventoriaus priežiūrai.

4.1. Netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

III. SKYRIUS FUNKCIJOS

5. Virtuvės pagalbinį darbininką priima ir atleidžia Įstaigos direktorius.

6. Sudarant darbo sutartį, pagalbinis darbininkas pasirašytinai supažindinamas su Darbo tvarkos taisyklėmis, darbų saugos ir sveikatos instrukcijomis, gaisrinės saugos instrukcijomis ir kitais darbovietėje galiojančiais aktais, reglamentuojančiais jo darbą.

7. Pagalbinis darbininkas turi žinoti:

7.1. Įstaigos Darbo tvarkos taisykles, darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos taisyklių reikalavimus ir darbui būtinų asmeninių apsaugos priemonių naudojimo ir priežiūros taisykles;

7.2. darbo įrankius, pagalbines priemones, jų naudojimo ir priežiūros taisykles;

7.3. virtuvėje esančių įrengimų eksploatacines ar gamintojo instrukcijas ir jas vykdyti;

7.4. higienos normas, sanitarijos reikalavimus.

7.5. Įstaigos direktoriaus, jo įgaliotų atsakingų asmenų pareigas, pavardes, telefonų numerius;

7.6. policijos, ugniagesių, greitosios medicinos pagalbos iškvietimo telefonų numerius.

8. Pagalbinis darbininkas turi mokėti:

8.1. praktiškai panaudoti esamas pirmines gaisro gesinimo priemones kilus gaisrui;

8.2. suteikti sau (ir kitiems) pirmąją medicinos pagalbą nelaimingo atsitikimo atveju.

9. Bendrauti ir bendradarbiauti su kitais darbuotojais.

10. Darbo metu turi būti blaivus, nerūkyti ir nesisvaiginti narkotikais, vengti veiksmų, galinčių sukelti gaisrą.

11. Darbuotojas turi būti pareigingas, atsakingas, darbštus, kruopštus, tvarkingas, punktualus, mandagus, kultūringai elgtis su Įstaigos bendruomenės nariais ir interesantais.

12. Kai pagalbinio darbininko nėra darbo vietoje (liga, atostogos ar pan.), jo pareigas gali eiti kitas, direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas.

IV. SPECIALIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

13. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi turėti:
13.1. sveikatos patikrinimo pažymą, kad gali dirbti pagalbiniu darbininku;
13.2. higieninių mokymų kursų pažymėjimą;

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

14. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
14.1. užtikrina daržovių paruošimą maisto gamybai;
14.2. laikosi asmens higieninių reikalavimų;
14.3. priklausomai nuo atliekamo darbo dėvėti spec. aprangą;
14.4. palaiko tvarkingą ir švarią darbo vietą: plauna paskirtą patalpą ir virtuvės indus;
14.5. prižiūri virtuvės patalpas, darbo įrankius, inventorių.
14.6. apie pastebėtus trūkumus informuoja vyr. virėją.
14.7. valo virtuvės patalpas pagal bendrosios praktikos slaugytojo parengtą virtuvės patalpų plovimo ir dezinfekavimo priemonių programą, pildo valymo darbų žurnalą.
14.8. vykdo vyr. virėjo nurodymus;
14.9. ligos ir atostogų metu vaduoja kitą darbininką;
14.10. praneša Įstaigos direktoriui apie savo neatvykimą į darbą;
15. Būna mandagus, taktiškas su kolegomis, vaikais ir kitais interesantais.
16. Pietauja savo darbo vietoje arba už Įstaigos ribų.
17. Nustatyta tvarka profilaktiškai pasitikrinti sveikatą.
18. Dirba pagal „Geros higienos praktikos taisykles“ ir Lietuvos higienos normas HN 75.
19. Pajutus užkrečiamų ligų simptomus, informuoja visuomenės sveikatos specialistę, vykdančia sveikatos priežiūrą darželyje.
20. Vykdo visuomenės sveikatos specialistės, vykdančios sveikatos priežiūrą darželyje ir vyr. virėjo nurodymus sanitarijos ir higienos klausimais.
21. Vaikų sveikatingumo laikotarpiu arba kai dėl kitų priežasčių Įstaigoje nėra vaikų, dirba vyr. virėjo, ūkio dalies vedėjo arba direktoriaus nurodytus darbus, atitinkančius jo turimą kvalifikaciją.
22. Pagalbinis darbininkas savo veikloje vadovaujasi Įstaigos Darbo tvarkos taisyklėmis bei savo pareigybės aprašymu.

VI. TEISĖS

23. Pagalbinis darbininkas turi teisę:
23.1. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas Lietuvos Respublikos teisiniuose aktuose numatytas teises;
23.2. į sudarytas saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas;
23.3. į savalaikį ir pakankamą aprūpinimą darbui skirtomis priemonėmis, įrankiais bei asmeninėmis apsaugos priemonėmis;
23.4. neatlikti darbų, atsisakyti vykdyti užduotį ar pavedimą, jeigu tai prieštarauja įstatymams, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos bei higienos reikalavimams, prieš tai pranešus Įstaigos administracijai ir raštu pateikus atsisakymo motyvą;
23.5. raštu ir žodžiu kreiptis į administraciją įvairiais asmeninio pobūdžio klausimais;
23.6. pasinaudoti visomis Lietuvos Respublikos darbo kodekso teikiamomis garantijomis ir teisėmis.

VI. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

24. Pagalbinis darbininkas atsako už:

24.1. administracijos įsakymų, pavedimų vykdymą;

24.2. Darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos ir sveikatos instrukcijų, gaisrinės saugos instrukcijų ir pareigybės aprašymo reikalavimų vykdymą;

24.3. už kokybišką pavestų darbų atlikimą;

24.4. už vandentiekio ir kanalizacijos veikimą bei jų remontą;

24.5. už darbo įrankius ir gedimus;

24.6. už asmeninių apsaugos priemonių naudojimą pagal paskirtį;

24.7. įstatymų nustatyta tvarka už padarytus nuostolius, jeigu asmeninė apsaugos priemonė dėl darbuotojo kaltės dingo arba buvo sugadinta;

24.8. darbuotojams už šių reikalavimų ir norminių aktų pažeidimus, dėl kurių įvyko arba galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas, darbuotojas susirgo profesine liga, sutriko Įstaigos darbas, įvyko arba galėjo įvykti avarija, įvyko gaisras arba žinodami, kad pažeidžia darbų saugos reikalavimus, dirbo tokiomis sąlygomis taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, materialinė, administracinė ir baudžiamoji atsakomybė.

25. Pagalbinis darbininkas yra atskaitingas ūkio dalies vedėjui ir tiesiogiai pavaldus direktoriui.

VIII. BAIGIAMOJI DALIS

26. Išeidamas iš darbo pagalbinis darbininkas privalo perduoti ūkio dalies vedėjui jam priskirtas asmenines darbo ir apsaugos priemones bei įrankius.

NR.	VARDAS, PAVARDĖ	DATA	PARAŠAS
1.			
2.			
3.			
4.			