PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Gintarėlis“
direktoriaus 2024 m. d.
įsakymu Nr. V-

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“ SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Gintarėlis“ (toliau - lopšelis-darželis) socialinio pedagogo (toliau - Pedagogas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Pedagogo pareigybė priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis - A2.
3. Pareigybės kodas - 235901.
4. Pareigybės paskirtis: padėti ugdytiniams geriau adaptuotis lopšelyje-darželyje, visuomenėje, kitose švietimo ir socialinėse įstaigose, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes ugdytis.
5. Pareigybės pavaldumas - Pedagogas tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojui ugdymui (jam nesant, lopšelio-darželio direktoriui).

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Pedagogas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
6.1. Turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija arba aukštąjį koleginį išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo klasifikacija (socialinio pedagogo kvalifikacija).
6.2. Būti išklausęs profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
6.3. Dirbti kartu su kitais pedagoginiais darbuotojais, kitais specialistais, tėvais (teisėtais jų globėjais), lopšelio-darželio bendruomene.
6.4. Veiklą grįsti vaiko interesų, orumo, individualizavimo, visapusiškumo, prieinamumo, vaiko dalyvavimo priimant su juo susijusius sprendimus, bendradarbiavimo, konfidencialumo principais.
6.5. Žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktus bei kitus ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, švietimo pagalbos, socialinės pedagoginės pagalbos teikimą reglamentuojančius dokumentus ir gebėti juos taikyti praktikoje.
6.6. Mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus.
6.7. Mokėti vieną iš trijų Europos Sąjungos darbo kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų).
6.8. Mokėti gerai naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Pedagogas vykdo šias funkcijas:
7.1. vertina socialinės pedagoginės pagalbos vaikui poreikius (kartu su kitais specialistais), esant būtinybei gali lankytis neformaliojo ugdymo ir kitose veiklose;

7.2. konsultuoja vaikus, jų tėvus (teisėtus jų globėjus), lopšelio-darželio bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;

7.3. dalyvauja sprendžiant krizinius atvejus lopšelyje-darželyje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas;

7.4. numato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui būdus bei formas bendradarbiaudamas su pedagogais, tėvais (teisėtais jų globėjais), kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su vaiku dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, socialiniais partneriais;

7.5. šviečia lopšelio-darželio bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, lopšelio-darželio nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais, nuolat tobulina savo kompetencijas;

7.6. inicijuoja ir įgyvendina prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus kartu su lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisija ir lopšelio-darželio savivaldos grupėmis, ugdant vaikų gyvenimo įgūdžius;

7.7. atlieka aktualius socialinius pedagoginius tyrimus lopšelyje-darželyje, atsižvelgdamas į lopšelio-darželio bendruomenės poreikius (prioritetus, strateginį ir metinį veiklos planus);

7.8. renka, kaupia ir analizuoja informaciją, reikalingą vaikų problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su lopšelio-darželio bendruomene, esant būtinybei - su kitomis institucijomis;

7.9. rengia ir skleidžia informaciją apie socialinę-pedagoginę pagalbą;

7.10. tvarko ir pildo darbo dokumentus (konsultacijų žurnalą ir kitus reikiamus dokumentus);

7.11. planuoja ir derina su lopšelio-darželio direktoriumi metinės veiklos prioritetus ir pagal juos rengia savo veiklos programą mokslo metams.

7.12. vykdo kitus lopšelio-darželio direktoriaus ir / ar jo įgalioto asmens nenuolatinio pobūdžio pavedimus susijusius su lopšelio-darželio veikla.

IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

8. Pedagogas atsakingas už:

8.1. jam pavestų užduočių įvykdymą laiku ir kokybiškai;

8.2. tiesioginio vadovo nurodymų vykdymą;

8.3. korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą, vaikų saugumą teikiant socialinę pedagoginę pagalbą.

9. Pedagogas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.